



STATUTUL ASOCIAȚIEI

GEO NATURA

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 - Denumirea asociației va fi **ASOCIAȚIA GEO NATURA**.

Art.2 - Sediul asociației va fi în **Alba Iulia, str. Gh. Șincai, nr. 1, bl. L4, apt. 3, jud. Alba**.

Art.3 - Asociația este o persoană juridică română, neguvernamentală, fără scop patrimonial, apolitică și independentă, nesubordonată vreunei alte persoane juridice, care își desfășoară activitatea în conformitate cu actul constitutiv, cu prezentul statut, și cu O.G. nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, modificată.

Art.4 - Asociația are o durată de funcționare **nelimitată**.

Art.5 - Membrii fondatori ai asociației sunt:

1. **GORNIC MIHAELA,**

2. **GORNIC ANDREI,**

3. **MLADIN IOANA,**

CAPITOLUL II. SCOPUL ASOCIAȚIEI

Art.6 - Scopul principal al asociației este **dezvoltarea durabilă și protejarea mediului prin acțiuni de reabilitare și conservare**.

Art.7 - În vederea realizării scopului propus, asociația va putea organiza și administra centre și cluburi de ecologie și protecția mediului, centre de expoziție, centre de informare și instruire, etc, din resursele proprii sau atrase prin donații din țară și străinătate.



Asociația va putea să procure informațiile și materialele necesare scopului propus, și să le pună la dispoziția membrilor Asociației.

Art.8 - Direcțiile și formele de acțiune ale asociației sunt:

- ⇒ sprijinirea activităților de protecție a mediului
- ⇒ dezvoltarea de proiecte care aduc beneficii reale mediului
- ⇒ promovarea unei atitudini responsabile față de mediu la nivelul publicului larg
- ⇒ promovarea unor politici publice favorabile mediului
- ⇒ înființarea, administrarea și sprijinirea unor centre de promovare a protecției mediului și a dezvoltării durabile a acestuia
- ⇒ organizarea de conferințe, cursuri și seminarii, tabere pe teme de protecția mediului pentru formarea tinerilor și adulților
- ⇒ înființarea de plantații de arbori, refacerea celor existente, conservarea habitatelor și speciilor de floră și faună sălbatică
- ⇒ organizarea și/sau sprijinirea financiară a acțiunilor de împădurire, și refacerea ecosistemelor, a activităților de ecologizare
- ⇒ promovarea activităților în aer liber
- ⇒ monitorizarea calității mediului
- ⇒ activități în vederea eliminării poluării
- ⇒ editarea de reviste de profil
- ⇒ înființarea, susținerea și administrarea de pepiniere
- ⇒ înființarea și administrarea de biblioteci specializate
- ⇒ promovarea relațiilor cu alte asociații și organizații de profil din țară și străinătate
- ⇒ organizarea de schimburi de experiență cu asociații similare din țară și străinătate
- ⇒ sprijinirea dezvoltării turismului în toate formele sale: turismul cultural, rural și istoric, agro-turismul, eco-turismul etc.
- ⇒ orice alte activități pentru promovarea scopurilor asociației.

CAPITOLUL III. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.9 - Patrimoniul inițial al asociației este de **1.000 RON**, în numerar, depuși de către asociați în contul și la dispoziția asociației. Această sumă se constituie prin efortul financiar inițial al membrilor fondatori.

Patrimoniul asociației va putea fi majorat în condițiile legii, prin donații, sponsorizări, alte aporturi în numerar sau în natură ale membrilor fondatori, sau venituri realizate din activitățile asociației care nu contravin scopului acestuia, în funcție de dezvoltarea și amploarea programelor propuse.

Art.10 – Alte venituri ale asociației pot proveni din:

- donații și legate de la persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate, în lei sau în valută
- cotizațiile anuale ale membrilor
- taxele de înscriere în asociație
- venituri realizate din dobânzi, chirii și dividende, taxele de înscriere în asociație
- venituri realizate din activități directe, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare



- resurse obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale
- alte venituri prevăzute de lege

Donațiile și legatele pot consta în sume de bani, bunuri mobile sau imobile, acțiuni, obligațiuni sau creanțe.

Toate sumele de bani enumerate mai sus vor fi utilizate în exclusivitate pentru realizarea scopului urmărit de către asociație, fiind sancționată cu excluderea, în baza deciziei Adunării Generale a membrilor asociației, utilizarea fondurilor asociației în scopuri personale sau folosirea relațiilor sau a renumelui asociației în scopul obținerii de avantaje personale.

Pentru a-și îndeplini obiectivele propuse și pentru a-și majora patrimoniul, asociația poate achiziționa bunuri mobile și imobile, drepturi de proprietate, drepturi de proprietate intelectuală, asigurări, etc, asumându-și totodată toate obligațiile ce decurg din transferurile de bunuri și creanțe, alte fonduri.

Asociația va putea înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți, vor fi utilizate obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

Art.11 – Cheltuielile asociației pot fi:

- salarii, indemnizații, gratificații, premii
- impozite pe salarii, contribuții la asigurările sociale, indemnizații de șomaj
- cheltuieli cu imprimate, rechizite, tipărituri
- taxe poștale, telefonice, telegrafice,
- chirii, energie electrică, termică, gaze naturale
- diurne de deplasare, cheltuieli de deplasare și de transport în interesul asociației
- cheltuieli de publicitate
- achiziționarea de bunuri mobile și imobile care să servească la îndeplinirea scopului propus al asociației
- asigurarea întreținerii bazei materiale a asociației
- alte cheltuieli

Exercițiul financiar al primului an curge de la data înființării și se încheie la 31 decembrie a.c., după care acesta va coincide cu anul calendaristic. Evidența contabilă se va ține conform normelor legale în vigoare specifice.

CAPITOLUL IV. MEMBRII. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art.11 – Calitatea de membru al Asociației Culturart poate fi dobândită de către orice persoană fizică, indiferent de naționalitate, vârstă, sex, religie, profesie sau apartenență la alte organizații, care se obligă să respecte statutul și să militeze pentru îndeplinirea scopurilor asociației, în mod permanent, dezinteresat material și eficient.

Art.12 – Cererea de aderare va fi adresată Consiliului Director, care are obligația de a hotărî acceptarea sau respingerea acesteia. Hotărârea se va comunica solicitantului în termen de maxim 30 zile de la data hotărârii.

Art. 13 – Taxa de înscriere este echivalentul în lei a **10 Euro**, iar cotizația anuală este de **50 RON** și pot fi modificate ulterior de Adunarea Generală, conform necesităților.



Art. 14 – Calitatea de membru se pierde în cazul neplătii cu rea-voință a cotizației de membru timp de 1 an, prin comiterea unor acțiuni ce contravin scopurilor asociației, sau prin cererea expresă, scrisă a membrului titular. Excluderea se hotărăște de către Adunarea Generală a membrilor cu majoritate simplă, la propunerea președintelui asociației

Art.15 – Redobândirea calității de membru titular se face prin hotărârea Adunării Generale a membrilor, dacă au fost înlăturate cauzele care au determinat excluderea și există garanții pertinente că acestea nu se vor mai produce în viitor.

Art.16 - Calitatea de membru de onoare al asociației poate fi acordată oricărei persoane care a avut contribuții deosebite la realizarea scopurilor asociației. Numirea este validată de Adunarea Generală a membrilor asociației, prin majoritate simplă, la propunerea președintelui asociației. Membrii onorifici sunt scutiți de plata taxei de înscriere și a cotizației anuale.

Art.17 - Membrii asociației, titulari și onorifici, au dreptul de a participa la toate activitățile organizate de asociație în țară sau străinătate, de a fi invitați de organizații similare pentru schimburi de experiență, de a-și exprima liber opinia privind activitatea asociației, de a face propuneri de îmbunătățire a activității acesteia, de a alege și a fi aleși în organele de conducere ale asociației.

Art.18 - Membrii asociației au următoarele obligații ce decurg din calitatea lor de membri:

- să propage prin orice mijloace posibile scopurile asociației
- să respecte prevederile statutului și hotărârile organelor asociației
- să dea dovadă de corectitudine în raport cu ceilalți membri ai asociației
- să se abțină de la orice fel de manifestări care ar putea conduce la manipularea politică și/sau religioasă a celor care participă la activitățile asociației

CAPITOLUL IV. ORGANIZAREA ASOCIAȚIEI

Art.19 - Organele asociației sunt :

- Adunarea Generală
- Consiliul director

1. Adunarea Generală

Adunarea Generală este organul de conducere al asociației, care se compune din totalitatea asociaților. La întrunirile adunării generale pot participa și unii invitați sau membri de onoare ai asociației, dar fără drept de vot.

Convocarea adunărilor generale se va face obligatoriu cu **10 zile** înainte de data fixată pentru ținerea adunării, prin convocator afișat la sediul asociației și scrisoare recomandată expediată pe adresa indicată de fiecare asociat. Convocatorul trebuie să conțină ziua, ora și locul unde urmează a se ține adunarea, precum și ordinea de zi. În cazul în care toți asociații sunt de acord, adunarea generală poate avea loc fără a mai fi necesară nici o formalitate de convocare.

Adunarea generală a asociațiilor poate fi ordinară sau extraordinară.

Adunarea generală ordinară se întrunește cel puțin o dată pe an la sediul asociației sau în oricare alt loc arătat în convocator, în prima jumătate a anului.



Adunarea generală extraordinară se întrunește ori de câte ori va fi cazul pentru luarea de decizii importante pentru asociație care nu suferă amânare, la propunerea consiliului director sau a cel puțin 1/5 din numărul membrilor asociației.

Sunt de competența adunării generale :

- stabilirea strategiei și obiectivelor generale ale asociației
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil
- alegerea și revocarea membrilor consiliului director
- alegerea și revocarea cenzorului (dacă este cazul)
- înființarea de filiale
- modificarea actului constitutiv și a statutului
- dizolvarea și lichidarea asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare
- stabilirea cuantumului cotizației minime anuale și a taxei de înscriere
- luarea deciziilor privitoare la prestațiile membrilor asociației și eventuală modificare a cuantumului cotizației pe care aceștia trebuie să o achite
- luarea hotărâri de excludere sau re-admitere a membrilor asociației
- stabilirea modului de votare

În cadrul adunării generale a asociației propunerile sau actele făcute în scris, fără deliberare, vor avea puterea de decizie a adunării dacă sunt semnate de toți asociații.

Toți membrii asociației au drept de vot egal.

Pentru a se putea lua hotărâri, la prima convocare este necesară prezența a 2/3 din numărul membrilor asociației. În cazul în care acest număr nu se întrunește la prima convocare, cea de a doua adunare generală, va putea lua hotărâri indiferent de numărul membrilor prezenți.

Hotărârile se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți.

Votarea se poate face și prin corespondență.

Asociatul care, într-o anumită problemă supusă adunării generale, este interesat direct sau prin soțul, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul patru inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot. Asociatul care încalcă dispozițiile de mai sus este răspunzător de daunele cauzate asociației dacă fără votul său nu s-ar fi obținut majoritatea cerută.

Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la vot sau au votat împotriva. Hotărârile adunării generale contrare legii, actului constitutiv sau statutului pot fi atacate în justiție de către asociatul care nu a luat parte la vot sau a votat împotriva și a cerut să se consemneze aceasta în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data ținerii adunării generale.

2. Consiliul director al asociației

Consiliul director al asociației asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale. El poate fi alcătuit și din persoane din afara asociației în limita a cel mult 1/4 din componența sa.

Consiliul director al asociației este constituit din: președinte, vicepreședinte, secretar și alte funcții în raport cu cerințele concrete ale asociației, stabilite de adunarea generală a asociațiilor.

Consiliul director se alege de către adunarea generală pe o perioadă de 4 ani. Pentru primii 2 ani, membrii consiliului director sunt cei nominalizați în actul constitutiv,



adică: președinte – d-l. GORNIC ANDREI, vicepreședinte – dna. MLADIN IOANA, secretar - d-na. GORNIC MIHAELA.

Mandatul membrilor consiliului director poate fi prelungit.

Sunt de competența consiliului director:

- prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru perioada următoare și proiectele programelor asociației.

- decide primirea de noi membri în asociație

- încheie acte juridice în numele și pe seama asociației

- aprobă organigrama și politica de personal a asociației

- asigură aplicarea hotărârilor adunării generale și supraveghează respectarea de către toți membrii a statutului asociației

- asigură convocarea adunării generale în condițiile și termenele stabilite în statut

- stabilește ordinea de zi și materialele ce urmează să fie prezentate adunării generale

- stabilește modificarea sediului asociației

- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de adunarea generală

Consiliul director se întrunește cel puțin o dată pe trimestru la sediul asociației sau orice alt loc stabilit de membrii săi la convocarea președintelui expediată prin scrisoare recomandată cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru ținerea ședinței.

La ședințele consiliului director pot participa și alți membri ai asociației.

Hotărârile consiliului director se iau în unanimitate de voturi.

Consiliul director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat, pentru a putea să încheie acte juridice pe numele și pe seama asociației.

Asociația este legal angajată prin semnătura președintelui.

CAPITOLUL V. DIZOLVAREA SI LICHIDAREA

Art.20 - Asociația se dizolvă de drept:

- prin realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop

- imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director, dacă aceasta situație durează mai mult de un an de la data la care acestea trebuiau să aibă loc.

- reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni.

Asociația se poate dizolva prin hotărârea adunării generale sau prin hotărâre judecătorească în cazurile prevăzute de art.56 alin.1 din OG 26 din 2000.

În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice, numai către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

Asociația se lichidează conform art.61-72 din OG 26/2000.



CAPITOLUL V. DISPOZIȚII FINALE

Art.21 - Asociația va putea avea emblemă, siglă și ștampilă proprie.

Art.22 - Dispozițiile statutului se completează în mod corespunzător cu prevederile O.G. 26/2000.

Art.23 - În baza prezentului statut consiliul director va elabora și supune adunării generale regulamentul de ordine interioară, ale cărui prevederi, ca și cele ale prezentului statut sunt obligatorii pentru toți membrii asociației.

Art.24 - Modificarea actului constitutiv și a prezentului statut se pot face cu respectarea dispozițiilor prevăzute de lege pentru adoptarea lor.

Prezentul statut a fost tehnoredactat de av. Dana Serghie, în baza împuternicirii avocațiale anexate, în 6(șase) exemplare, din care 5(cinci) s-au eliberat părților.

MEMBRII FONDATORI